



***Rafaela, 16 de Abril de 2021.-***

VISTO: Las actuaciones obrantes en el Expediente Letra S - N.º 297.687/6 - Fichero N.º 77; y

CONSIDERANDO: Que la Secretaría de Ambiente y Movilidad estima conveniente adquirir una unidad tipo pick up para traslado del personal afectado a tareas de desmalezado dependiente del Departamento de Espacios Verdes.

Que este vehículo es fundamental para poder desarrollar las actividades previstas.

Que la metodología aplicada se ampara en la Ordenanza N.º 2.026 (t.o.) "Pliego de Bases y Condiciones Generales para Licitación de la Compra de Bienes y las Prestaciones de Servicios", y sus modificatorias.

Que atento al monto de la inversión a efectuarse, es necesario convocar a licitación pública para realizar dicha compra.

Que la Secretaría de Hacienda y Finanzas informa sobre la partida presupuestaria a la cuál corresponde imputar el gasto que demande el cumplimiento del presente.

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RAFAELA

**DECRETA**

Art. 1.º.- Apruébese el Pliego General Bases y Condiciones, y el Pliego Especificaciones Técnicas, que se incorporan como Anexos I y II y forman parte del presente Decreto.

Art. 2.º.- Llámase a Licitación Pública para la adquisición de un vehículo tipo pick up, modelo año 2016 a 2018, para ser destinado al Departamento de Espacios Verdes dependiente de la Secretaría de Ambiente y Movilidad, la que se registrará por las disposiciones del presente Decreto, sus Anexos I y II, Ordenanza Municipal N.º 2.026 y sus modificatorias y Decreto - Ordenanza N.º 3.090.

Art. 3.º.- El Presupuesto Oficial asciende a la Suma de *Pesos Dos Millones Doscientos Mil (\$ 2.200.000.-)*.

El Sellado Oficial es de *Pesos Un Mil Cien (\$1.100.-)*.

El Valor del Pliego es de *Pesos Un Mil Cien (\$1.100.-)*.

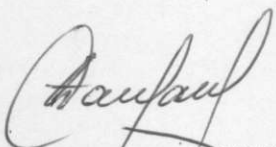
Art. 4.º.- Las ofertas deben ser presentadas en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela con la siguiente inscripción: "Municipalidad de Rafaela - Dirección de Compras - Moreno N.º 8 - 2.º Piso - 2300 Rafaela (Santa Fe) - **LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N.º 51.663** - Compra de un vehículo tipo pick up, modelo año 2016 a 2018"; hasta la hora fijada para la apertura de las propuestas.

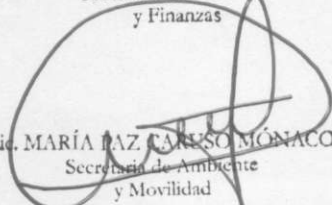
Art. 5.º.- Las ofertas deberán mantenerse por el plazo de Sesenta (60) días corridos contados a partir del día siguiente al del acto de apertura de las ofertas. Serán rechazadas las ofertas que contravengan lo dispuesto en el presente artículo.

Art. 6.º.- La erogación que demande el cumplimiento del presente se imputará en: B.02.01.01.110.010.10.02/9 - Medios de Transporte, y al Programa Espacios Verdes de la Secretaría de Ambiente y Movilidad.

Art. 7.º.- El presente será refrendado por el Señor Secretario de Hacienda y Finanzas y por la Señora Secretaria de Ambiente y Movilidad.

Art. 8.º.- Regístrese, comuníquese, notifíquese, publíquese y archívese.

  
HERIBERTO JUAN LANERANCO  
Secretario de Hacienda  
y Finanzas

  
Lic. MARÍA PAZ CARUSO MÓNACO  
Secretaria de Ambiente  
y Movilidad



  
Arq. LUIS ALBERTO CASTELLANO  
Intendente Municipal



Intendencia

**PLIEGO GENERAL DE BASES Y CONDICIONES PARA LICITAR LA ADQUISICIÓN DEL VEHÍCULO**

**Art. 1.º)- OBJETO DE LA LICITACIÓN:** Llámase Licitación Pública para la adquisición de un Vehículo tipo Pick Up modelo año 2016 a 2018, para ser destinado a al Departamento de Espacios Verdes, dependiente de la Secretaría de Ambiente y Movilidad según Pliego de Especificaciones Técnicas, que se agrega como Anexo II del presente.

**Art. 2.º)- CONOCIMIENTO DE ANTECEDENTES:** Quienes concurran a esta licitación no podrán alegar en caso alguno falta de conocimiento del legajo, así como tampoco de las normas legales que regulan el proceso licitatorio. La sola presentación de la oferta significará la aceptación de todas las condiciones fijadas por los mismos. Las dudas que pudieran plantearse deberán consultarse por escrito, solicitando en forma concreta las aclaraciones que se estimen necesarias.

**Art. 3.º)- ELEMENTOS QUE CONSTITUYEN EL LEGAJO:** Constituyen este legajo y formarán parte del contrato respectivo, los siguientes documentos:

- a) Decreto de llamado a licitación.
- b) Pliego General de Bases y Condiciones.
- c) Pliego de Especificaciones Técnicas.
- d) Posibles aclaraciones posteriores.

**Art. 4.º)- ADQUISICIÓN DEL PLIEGO:** Todos los interesados en concurrir a la presente licitación deberán adquirir el legajo completo. La venta del mismo se realizará en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela (calle Moreno N.º 8 – 2.º Piso - Rafaela), en días hábiles y dentro del horario de atención al público; hasta el día y hora fijados para la apertura de sobres.

**Art. 5.º)- OFERTAS:** Las propuestas para la presente licitación deberán presentarse en la Dirección de Compras de esta Municipalidad de Rafaela (calle Moreno N.º 8 – 2.º Piso - Rafaela), en horas hábiles de oficina, hasta el día y la hora fijados para el acto de apertura de las ofertas, en sobre cerrado, sin leyendas o escritos externos que permitan identificar al oferente con la siguiente inscripción: LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO PICK UP - DECRETO N.º 51.663 - DIRECCIÓN DE COMPRAS - MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - M. Moreno N.º 8 - 2300 RAFAELA (Provincia de Santa Fe).

En caso de que el día fijado resulte no laborable para la Administración Pública Municipal, la apertura se realizará el día hábil inmediato posterior, a la misma hora. Serán rechazadas y no serán abiertas aquellas ofertas que lleguen con posterioridad al día y hora fijados para la apertura, incluidas las que lleguen por correo o cualquier otro medio, aún cuando se pruebe que fueron despachadas con anterioridad.

**Art. 6.º)- FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS Y DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTARSE:** Con las formalidades exigidas por la Ordenanza N.º 2.026 y sus modificatorias, los oferentes deberán presentar, dentro del sobre, la siguiente documentación:

- a) Recibo o comprobante oficial, en original, del pago del Pliego por Pesos Un Mil Cien (\$ 1.100.-).
- b) Recibo o comprobante oficial, en original, de pago del Sellado Municipal por Pesos Un Mil Cien (\$ 1.100.-).
- c) Apellido y nombres, o razón social del oferente.
- d) Denunciar domicilio real y constituir domicilio legal en la ciudad de Rafaela, donde se tendrán por válidas todas las notificaciones, intimaciones, citaciones o emplazamientos que allí se practiquen.
- e) La garantía de mantenimiento de oferta se constituye por el importe del 1% (uno por ciento) del valor del Presupuesto Oficial de la obra que se concurre, pudiendo ser formalizado mediante:

- 1) Dinero efectivo depositado en el Nuevo Banco de Santa Fe S.A. a la orden de la Municipalidad de Rafaela (Depósito de Garantía).
- 2) Títulos de la Nación, Provincia o Municipalidad que tengan cotización oficial, en original.
- 3) Créditos no afectados que el proponente tenga a su favor con la Municipalidad. Conjuntamente con la propuesta, presentará el crédito que afecta con la debida certificación de la Contaduría de la Nación, en original.
- 4) Fianza o aval bancario a satisfacción de la Superioridad. A tal efecto el proponente presentará conjuntamente con la propuesta una carta fianza por la cual una institución bancaria se constituye en fiadora solidaria lisa y llanamente pagadora, en original.
- 5) Fianza mediante póliza de seguro extendida por compañía reconocida por la Superintendencia de Seguros de la Nación, en original

f) En caso de ser una sociedad legalmente constituida, se acompañará fotocopia, del contrato social debidamente inscripto en los registros respectivos, certificada por Autoridad Judicial o Notarial. Si fuera un U.T.E. deberá presentar un preacuerdo con firmas certificadas, por el cual se comprometan a formar la unión de empresas en caso de resultar adjudicado.

g) La declaración expresa que el oferente se obliga a cumplir con las disposiciones del presente pliego, Decreto de llamado a licitación, de sus Anexos y de toda otra norma que rija el acto licitatorio.

h) La aceptación expresa del sometimiento a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Rafaela, para cualquier cuestión judicial que se plantee con motivo de la contratación, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiese corresponder, inclusive el Federal.



**Municipalidad  
de  
Rafaela**  
**Intendencia**



- i) El comprobante de inscripción en el Registro de Proveedores de esta Municipalidad. Si el proponente no estuviere inscripto deberá estar a lo dispuesto en el artículo 8.º de la Ordenanza N.º 2.026 y sus modificatorias.
- j) Detalles de lo que cotiza, indicando marca, características particulares y generales, conforme a los requisitos contenidos en el Anexo II del Presente Decreto.
- k) La propuesta, firmada por el proponente, según lo establecido en el artículo 7.º del presente pliego, en todas sus hojas, con la aclaración del Nombre y Apellido.
- l) Estado de Cuentas - Sin Deuda - de Tributos en Municipalidad de Rafaela, expendido por Oficina CUM y Libre Deuda - Planta Baja - Moreno N.º 8 - Rafaela.
- m) Certificado de Libre Deuda de Multas de Tránsito en Municipalidad de Rafaela, expendido por Juzgado Municipal de Faltas - Av. Santa Fe N.º 2.112.
- n) Fotocopia de inscripción en Carpeta Empresa expendida por Oficina de Compras y Libre Deuda - Planta Baja - Moreno N.º 8 - Rafaela.
- ñ) Pliego firmado por el proponente en todas sus hojas.
- o) Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentra en proceso concursal ni falencial, ni inhibido para disponer de sus bienes.
- p) Un acta compromiso donde asuma la responsabilidad de transferir el vehículo libre de toda gravamen o deuda de cualquier tipo, que el mismo pudiera tener, y liberando a la Municipalidad de responsabilidad por todas aquellas que pudieran surgir de forma posterior a la transferencia dominial, pero de fecha anterior a ella.
- q) Si el oferente fuera una persona jurídica, deberá adjuntar fotocopia, de la documentación que acredite que el firmante tiene facultades suficientes para realizar actos de administración y/o disposición en nombre del oferente, certificada por autoridad notarial o judicial.

**Art. 7.º)- ESPECIFICACIONES DE LA OFERTA:** Las ofertas deberán especificar:

- a) La cotización del vehículo, objeto de la licitación, en pesos, en números, sin enmiendas, raspaduras ni interlineaciones, con precios unitarios y totales.
- b) La cotización deberá incluir todos los impuestos, tributos y gravámenes que el proponente deba afrontar por el ejercicio de la actividad objeto de la licitación, como así también todos los gastos de transporte, fletes, carga y descarga y todos los gastos que impliquen la transferencia registral del vehículo a la propiedad de la Municipalidad.
- c) El oferente cotizará de acuerdo a las formas de pago que se especifican en el artículo 22.º del presente pliego.
- d) Los oferentes podrán cotizar todas las alternativas que crean convenientes, indicando bajo la palabra ALTERNATIVA a cada una de las distintas opciones.
- e) Los oferentes deberán especificar el plazo en que proponen entregar la unidad licitada, el que no podrá ser superior a sesenta (60) días corridos contados a partir de la fecha de la firma del contrato. Si se omitiera este requisito, se entenderá que el oferente se obliga a entregar las unidades dentro del Plazo Máximo de sesenta (60) días corridos contados desde la fecha de firma de contrato.

**Art. 8.º)- OMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN:** Las propuestas que se presenten sin acreditar el cumplimiento de los incisos a), b), c), e), j) y k) del artículo 6º serán rechazadas en el mismo acto de apertura de las ofertas.

El cumplimiento de los demás requisitos mencionados en el citado artículo 6º, podrá ser efectuado dentro del plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la notificación al oferente. Transcurrido dicho plazo sin que la omisión haya sido subsanada, la propuesta será rechazada.

**Art. 9.º)- APERTURA DE LAS OFERTAS:** Las ofertas serán abiertas en dependencias de la Secretaría de Hacienda y Finanzas, ubicada en el 2.º Piso del Edificio Municipal el día **18 DE MAYO de 2021, a la hora Nueve (9:00)** o el día hábil inmediato posterior, a la misma hora, si aquél resultara feriado o no laborable para la Administración Pública Municipal.

Los sobres se contarán y enumerarán correlativamente. La apertura se hará siguiendo el orden de numeración que resulte.

Serán rechazadas y no serán abiertas aquellas ofertas que lleguen con posterioridad a la apertura del primer sobre, incluidas las que lleguen por correo o cualquier otro medio, y aún cuando se pruebe que fueron enviadas con anterioridad.

No se admitirán discusiones y los proponentes o sus representantes, únicamente podrán formular observaciones al acto de apertura o a las ofertas, en forma concreta y verbal y ajustadas estrictamente a los hechos-documentos vinculados con el acto de apertura. Las personas que invoquen representación deberán acreditarla mediante poderes otorgador en legal forma.

**Art. 10.º)- ACTA:** De todo lo actuado en el acto de apertura, se labrará un acta donde se asentarán las observaciones que formulen los asistentes y las resoluciones de las autoridades municipales que dirigirán el acto. Dicha acta será firmada por las autoridades municipales que concurran al acto y por los oferentes y asistentes que deseen hacerlo. En el acta podrán consignarse, según lo dispongan los funcionarios municipales intervinientes, los precios cotizados así como incluirse como parte de la misma, fotocopias de las ofertas.

**Municipalidad  
de  
Rafaela**  
**Intendencia**



**Art. 11.º)- IMPUGNACIÓN:** Todos los presentes tendrán derecho a impugnar el acto de apertura o cualquiera de las propuestas dentro del plazo de cuatro (4) días corridos de efectuado. Las impugnaciones deberán ser fundadas y por escrito y serán resueltas, sin substanciación, juntamente con la adjudicación. Si el acto de apertura tuviera vicios o en el él se hubieran violado las disposiciones de algunos de los documentos que rigen el acto licitatorio, el Departamento Ejecutivo Municipal podrá declarar nula la licitación, sin derecho o reclamo alguno por parte de los proponentes.

**Art. 12.º)- SELECCIÓN DE OFERTAS:** La Municipalidad determinará la conveniencia de aceptar o rechazar las propuestas presentadas, pudiendo declarar fracasada la licitación, sin que ello de derecho a reclamo alguno de parte de los oferentes. No necesariamente se adjudicará la adquisición de la unidad que se licita a quienes ofrezcan el menor precio. La Municipalidad podrá conectar la circunstancia del menor precio con otras como por ejemplo: menor plazo de entrega, mayor plazo y/o cobertura de la garantía, y todo otro criterio cuantitativo o cualitativo que permita la elección de la oferta más conveniente entre aquellas que se ajuste a las bases y condiciones de esta licitación.

La Municipalidad asimismo se reserva el derecho de anular la presente licitación sin que ello de derecho a los oferentes, sean adjudicatarios o no, a reclamos de ningún tipo, y les devolverá, dentro de los cinco (5) días hábiles de notificada dicha decisión, los montos que hubieran abonado en concepto de precio del Pliego y las garantías que hubiera presentado sin actualizaciones ni intereses de ningún tipo.

**Art. 13.º)- OFERTAS IGUALES:** Cuando exista igualdad de condiciones entre dos o más ofertas, se procederá de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 2.026 y sus modificatorias.

**Art. 14.º)- PRESUPUESTO OFICIAL:** El Presupuesto Oficial para la adquisición del vehículo, objeto de esta licitación, asciende a la suma de *Pesos Dos Millones Doscientos Mil (\$ 2.200.000.-)*.

**Art. 15.º)- INVARIABILIDAD DE LOS PRECIOS:** Los precios que consten en las ofertas y en su caso, los intereses expresados en las mismas, serán invariables, no admitiéndose el reajuste de precios ni intereses. Serán rechazadas las ofertas que contravengan lo dispuesto en este artículo.

**Art. 16.º)- MANTENIMIENTO DE OFERTA:** Las ofertas deberán mantenerse por el plazo de Sesenta (60) días corridos contados a partir del día siguiente al del acto de apertura de las propuestas.

**Art. 17.º)- INSPECCIÓN:** Los oferentes deberán permitir que, durante el plazo de mantenimiento de oferta, la Municipalidad de Rafaela realice todas las revisiones técnicas y pruebas de funcionamiento de los vehículos ofrecidos. Déjase aclarado que se procederá al rechazo de las ofertas pertenecientes a aquellos proponentes que no den cumplimiento a lo establecido en el presente artículo.

**Art. 18.º)- ADJUDICACION:** El oferente a quien se la adjudique la adquisición del vehículo objeto de esta licitación, deberá presentarse en la Municipalidad, dentro de los diez (10) días corridos de notificado el Decreto respectivo a suscribir el contrato correspondiente, bajo apercibimiento de disponer la anulación de la adjudicación, sin perjuicio del derecho de este municipio para promover contra el adjudicatario las acciones que jurídicamente correspondan para resarcirse de los daños sufridos.

El adjudicatario deberá presentar a la Municipalidad de Rafaela (Oficina de Patrimonio y Seguro - Calle Moreno N° 8 - 2.º piso - Rafaela), conjuntamente con la entrega de la unidad:

- \* Factura de Venta.
- \* Formularios de Inscripción en Registro Nacional de la Propiedad Automotor.
- \* Formulario Inscripción y Patentamiento en Municipalidad de Rafaela.
- \* Formulario de libre deuda de multas del vehículo ofrecido, extendido por los Juzgados de Faltas de la Municipalidad de Rafaela en Bv. Santa Fe N° 2.112 y formulario de libre deuda tipo 13I extendido por el Registro de la Propiedad Automotor.
- \* Certificado de libre deuda de impuesto de patentes.
- \* Los gastos que impliquen las inscripciones en el Registro Nacional de la Propiedad Automotor y en esta Municipalidad, y patentamiento, estarán a cargo del adjudicatario.

**Art. 19.º)- GARANTÍA DE LA ADJUDICACIÓN:** El adjudicatario deberá constituir, dentro de los diez (10) días de notificada la adjudicación, como requisito previo e indispensable para la firma del contrato, una garantía de adjudicación por un monto equivalente al 5% (cinco por ciento) de la oferta adjudicada. Esta garantía deberá ser instrumentada mediante alguna de las formas previstas en el artículo 6 inciso e).

**Art. 20.º)- INTERESES:** Las garantías constituidas, cualquiera sea su clase y forma, no devengarán intereses ni actualizaciones por ningún concepto.

**Art. 21.º)- PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA DE LAS UNIDADES:** El plazo de entrega del vehículo licitado será propuesta de forma expresa por los oferentes, bajo las condiciones impuestas en el artículo 7 inciso e) del presente. Déjese expresamente aclarado que el menor plazo de entrega será tenido en cuenta como circunstancia favorable, pero no excluyente a los fines de la adjudicación.



**Municipalidad  
de  
Rafaela**  
**Intendencia**



El no cumplimiento de lo expresado en el párrafo inmediato anterior, por razones ajenas al Municipio, devengará una multa del equivalente al 1% (uno por ciento) diario, del importe del vehículo que debió ser entregado en su momento. La unidad licitada deberá entregarse en el Corralón Municipal, sito en calle Tucumán y Ramón y Cajal o en el lugar que la Municipalidad indique, dentro del radio de esta ciudad de Rafaela, y dentro del plazo indicado en su propuesta.

El título de propiedad y las cédulas que emita el Registro de la Propiedad Automotor y toda otra documentación relacionada a la transferencia dominial, deberá ser entregada junto con el vehículo.

**Art. 22.º).- FORMAS DE PAGO:** Los oferentes podrán cotizar por la forma de pago que se detalla a continuación:

- a) Pago total a los siete (7) días de la recepción conforme por parte de la Municipalidad.
- b) Pago total a los treinta (30) días de la recepción conforme por parte de la Municipalidad.
- c) Otra forma de pago, identificando la misma con la palabra ALTERNATIVA.

Se entenderá por recepción conforme, cuando se hayan cumplimentado la totalidad de los trámites de inscripción y patentamiento, los que están a cargo de quien resulte adjudicatario.

**Art. 23.º).- FALLECIMIENTO O QUIEBRA DEL ADJUDICATARIO:** En caso de fallecimiento o quiebra del adjudicatario la Municipalidad podrá, a su exclusivo criterio y si ello resultara conveniente a los intereses municipales, rescindir el contrato sin otro trámite que la notificación fehaciente a los herederos o al síndico.

**Art. 24.º).- PENALIDADES Y MULTAS:** Si el contrato se rescindiera por algunas de las causales previstas en este pliego, el adjudicatario perderá la garantía de adjudicación.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, la rescisión del contrato, por cualquier causal de incumplimiento, hará pasible al adjudicatario de la aplicación de multas. El valor de las multas podrá ascender hasta el 10% del valor adjudicado.

**Art. 25.º).- IMPUESTO AL VALOR AGREGADO:** La Municipalidad de Rafaela es un Ente Público y no realiza actividades gravadas por el Impuesto al Valor Agregado, la condición de la misma en dicho impuesto es de Sujeto Exento.

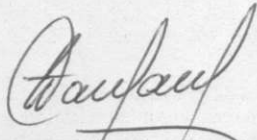
**Art. 26.º).- DEFECTOS DE FORMA:** No serán desestimadas las ofertas que contengan errores de forma y otras imperfecciones que no impidan su exacta comparación con las demás presentadas.

**Art. 27.º).- RECHAZO DE LA OFERTA:** Además de las causales previstas especialmente en el Decreto, será de aplicación el artículo 28º de la Ordenanza N° 2.026 según (t.o. con Ordenanza N° 2.488).

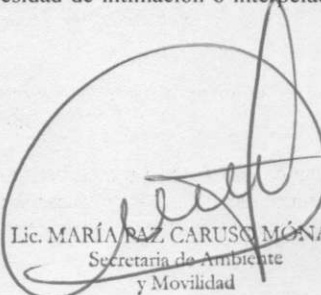
**Art. 28.º).- TRANSFERENCIA:** El contrato no podrá ser transferido ni cedido por parte del adjudicatario, ni asociarse éste último para su cumplimiento, sin la previa autorización expresa de la Municipalidad de Rafaela. En caso contrario, la Municipalidad podrá rescindir el contrato, sin recurso por parte del adjudicatario, para exigir el cumplimiento del mismo, aplicándosele al adjudicatario una multa equivalente al 5% (cinco por ciento) del valor adjudicado.

**Art. 29.º).- OFERTAS QUE SE APARTEN DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN:** Las ofertas que se aparten de las bases de la licitación serán desestimadas.

**Art. 30.º).- RESCISIÓN POR INCUMPLIMIENTO:** Vencido el plazo de entrega del vehículo sin que éste se hubiese concretado, el contrato quedará rescindido de pleno derecho, sin necesidad de intimación o interpelación judicial o extrajudicial, debiendo dictar el Departamento Ejecutivo el decreto de revocación.

  
HERIBERTO JUAN LANPRANCO  
Secretario de Hacienda  
y Finanzas



  
Lic. MARÍA PAZ CARUSO MONACO  
Secretaria de Ambiente  
y Movilidad



**Intendencia**  
**PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO UTILITARIO TIPO PICK UP - AÑO DE FABRICACIÓN COMPRENDIDO**  
**ENTRE 2016 Y 2018 - PUESTO EN RAFAELA**

**Art. 1.º).**- Se trata la presente documentación de las Especificaciones Técnicas para la adquisición de un Vehículo, TIPO PICK UP USADA, Año de fabricación comprendido entre 2016 – 2018 con kilometraje no superior a 100.000 km., para ser destinado a al Departamento de Espacios Verdes.

CAMIONETA TIPO PICK UP		
Motor	Tipo	Diesel, (ORIGINAL DE FABRICA).
	Potencia	Min. 150 CV.
	Sistema de inyección	Directa – Electrónica, tipo Common Rail.
Transmisión	Caja de velocidades	Manual.
	Embrague	Hidráulico y/o Mecánico Seco Mono disco.
Frenos	Delanteros	Discos ventilados.
	Traseros	A tambor.
Instalación eléctrica	Completa	Con sistema antibloqueo ABS y EBD. Baterías, motor de arranque, alternador y conexiones en general mediante acoples rápidos con protecciones para impedir el ingreso de agua y polvos.
	Delantera	Independiente, con resortes helicoidales amortiguadores hidráulicos y barra de torsión.
Suspensión	Trasera	Con amortiguadores hidráulicos telescópicos, elásticos semielípticos y con barra estabilizadora (opcional).
Rodado	Llantas	De diámetro 16" o superior.
Capacidad de carga	Peso bruto mínimo	980 kgs.
Cabina	Totalmente metálica original de fábrica apta para 2 (dos) lugares	Con cinturones de seguridad para conductor, acompañante del tipo inerciales y apoya cabezas regulable en altura. Control Antivuelco. Columna de Dirección Colapsable, control de estabilidad (ESP) y Control de Tracción (TCS). Cierre Centralizado de puertas y cierre automatico a velocidad. Barre de protección contra impactos en puertas. Airbag para conductor y acompañante. Calefactor y desempañador, espejos retrovisores en ambos laterales de la cabina regulables eléctricamente. Alarma sonora de luces encendidas (opcional). Aire Acondicionado.
	De lectura directa	Tablero de instrumentos en perfecto estado de funcionamiento, estado de carga del sistema eléctrico (corriente). Indicador de nivel de combustible con indicador de reserva. Indicador de temperatura de agua con testigo por exceso de temperatura. Indicador testigo de presión de aceite. Odómetro. Protectores de circuitos eléctricos, luces de giro y balizas, radio AM/FM.
Luces reglamentarias	Para circulación/trabajo nocturno	Dos faros delanteros alogénados, faro de posición y giro.
Accesorios	Rueda de auxilio	Con portarueda.
	Extintor de incendio	A polvo químico de 2 kgs. o superior.
	Balizas	Refractantes triangulares.
	Manual	De uso y mantenimiento de la unidad.
	Catálogo	De repuestos.
	Llave para ruedas	
	Gato hidráulico	
	Gancho de remolque	Delantero y trasero.

**Art. 2.º).**- El adjudicatario dentro del plazo de diez (10) días corridos de ser notificado de la adjudicación deberá designar un representante técnico a los efectos del total y fiel cumplimiento de todas las obligaciones emergentes del presente pliego en relación a las reparaciones.

**HERIBERTO JUAN LANFRANCO**  
Secretario de Hacienda  
y Finanzas



**Lic. MARÍA PAZ CARUSO MÓNACO**  
Secretaria de Ambiente  
y Movilidad